

ATA DA 1ª (PRIMEIRA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE DOURADOQUARA/MG

1 **ATA 01/2016** – Aos 18 (dezoito) dias do mês de janeiro de 2016 (dois mil e
2 dezesseis) às 13h (treze horas), realizou-se na Secretaria Municipal de Educação e
3 Cultura, situada na Rua Isaura de Carvalho, número 183 (cento e oitenta e três), a
4 (1ª) primeira reunião do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Douradoquara
5 do ano de 2016 (dois mil e dezesseis), convocada por termo de convocação
6 entregue aos conselheiros no dia 12 (doze) do presente mês, para tratar da seguinte
7 pauta: a) Diagnóstico do ICMS do Patrimônio Cultural; b) Contratação de consultoria
8 e serviços técnicos de arquiteto urbanista; c) Participação da Companhia de Folia de
9 Reis do município de Douradoquara “O Quarto Mago” nos encontros regionais de
10 folia de reis do presente ano; d) Aprovação do Plano de Aplicação do Fundo
11 Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural – FUMPAC. Estiveram presentes
12 os conselheiros: representantes do poder público municipal: Marluce Ricardo de
13 Aguiar (titular), Juliana Mundim Mendonça da Silva (titular), representantes da
14 sociedade civil: Ivanici Ferreira Rosa de Souza (titular), Nivalda Lina Davi (titular),
15 Betânia Ricardo de Oliveira Santos (titular), a chefe da Divisão de Patrimônio
16 Cultural – DIPAC, Elizamar Marques Pacheco e a Secretária Municipal de Educação
17 e Cultura, Telma da Costa Galvão Lemos. Presidiu a reunião o presidente Marluce
18 Ricardo de Aguiar, que observando quórum regimental, abriu a reunião
19 cumprimentando e agradecendo a todos pela presença. A ata da reunião anterior foi
20 lida pela secretária deste conselho Betânia Ricardo de Oliveira Santos, logo após
21 aprovada por unanimidade e seguiu devidamente assinada conforme lista de
22 presente dos conselheiros no dia da sua realização. Na sequência foi apresentado
23 pela senhora Elizamar Marques Pacheco o diagnóstico das ações necessárias para
24 dar sequência à gestão do patrimônio cultural do município. Comunicou também a
25 necessidade de renovar a contratação de consultoria e serviços técnicos de
26 arquitetura. Todos os conselheiros concordaram aprovando as contratações e
27 sugerindo, se possível, a continuidade com a mesma empresa que prestou serviços
28 nos anos de 2013 (dois mil e treze) a 2015 (dois mil e quinze) que prestou relevantes
29 serviços ao setor de patrimônio cultural do nosso município. O presidente deste
30 conselho retomou a palavra e apresentou aos conselheiros o Plano de Salvaguarda
31 do Registro da Festa da Folia de Reis e da Companhia de Folia de Reis “O Quarto
32 Mago” para que os presentes pudessem aprovar a participação deste terno nos
33 Encontros regionais de folia de reis, uma vez ser esta uma das ações de
34 salvaguarda. O conselho depois de analisado o Plano de Salvaguarda aprovou por
35 meio de votação aberta e por unanimidade dos votos a participação dos Ternos nos
36 Encontros, cujos gastos com logística poderão ser feitos com recursos do Fundo
37 Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural e o transporte com o uso de
38 veículo público. A reunião seguiu com a Secretária Municipal de Educação e Cultura
39 apresentando aos conselheiros os extratos atualizados da conta corrente do Fundo
40 Municipal de Preservação Patrimônio Cultural, cópia dos empenhos feitos até a
41 presente data, bem como os pagamentos realizados. Os conselheiros puderam
42 observar que havia um saldo remanescente do ano de 2015 (dois mil e quinze) no
43 valor de R\$ 54.812,86 (cinquenta e quatro mil, oitocentos e doze reais e oitenta e
44 seis centavos) e, visto que o valor previsto para o presente ano é de R\$ 34.000,00
45 (trinta e quatro mil reais), portanto, uma soma de R\$ 88.812,86 (oitenta e oito mil,
46 oitocentos e doze reais e oitenta e seis centavos) para deliberar o Plano de

47 Aplicação do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural que deverá ser
48 aplicado no ano base de 2016 (dois mil e dezesseis) que após breve discussão entre
49 os membros do conselho e gestores do patrimônio cultural, ficou deliberado e
50 aprovado pelo Conselho o seguinte: R\$ 35.500,00 (Trinta e cinco mil e quinhentos
51 reais) para as ações de salvaguarda da Folia de Reis do município de Douradoquara
52 e custeio das despesas da Companhia de Folia "O Quarto Mago" na participação
53 dos Encontros Regionais; R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) para ajuda de custo para a
54 realização das festas de Folia de Reis locais; R\$ 9.000,00 (nove mil reais) para o
55 desenvolvimento das ações de Educação Patrimonial; R\$ 23.500,00 (vinte e três mil
56 e quinhentos reais) para aquisição de instrumentos e equipamentos para a
57 montagem da Escola de Folia; R\$ 7.950,00 (sete mil novecentos e cinquenta reais)
58 para a contratação de assessoria para a gestão do patrimônio e elaboração dos
59 conjuntos documentais do ICMS - Patrimônio Cultural; R\$ 4.340,00 (quatro mil
60 trezentos e quarenta reais) para contratação dos serviços técnicos de Arquiteto
61 Urbanista para o inventário e laudos ou processos de tombamento; R\$1.000,00 (um
62 mil reais) para a realização de Oficinas e/ou Projetos e R\$ 2.522,86 (dois mil,
63 quinhentos e vinte e dois reais e oitenta e seis centavos) para ações de salvaguarda
64 de outras festas tradicionais do município com aparente risco de descontinuidade.
65 Com a palavra a Secretária Municipal de Educação e Cultura, Telma da Costa
66 Galvão Lemos informou aos conselheiros presentes que enviou comunicação oficial
67 para a Secretaria Municipal de Administração e Finanças solicitando a regularização
68 do repasse do recurso ICMS Patrimônio Cultural para a conta corrente 20.131- 6
69 (vinte mil, cento e trinta e um, dígito seis) da Agência 366-2 (trezentos e sessenta e
70 seis, dígito dois) - Banco do Brasil do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio
71 Cultural e as devidas aplicações do saldo existente e dos recursos que ainda não
72 foram gastos. Sem mais nada a tratar o presidente Marluce Ricardo de Aguiar deu
73 por encerrada esta reunião às 15h (quinze horas) agradecendo pela disponibilidade
74 que todos tiveram em participar e eu Betânia Ricardo, secretária deste conselho,
75 lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada por mim, pelo
76 presidente e demais conselheiros presentes. =====

77 Betânia Ricardo de Oliveira Santos Betânia Ricardo de Oliveira Santos
78 Marluce Ricardo de Aguiar Marluce Ricardo de Aguiar
79 Juliana Mundim Mendonça da Silva Juliana Mundim M. da Silva
80 Ivanici Ferreira Rosa de Souza Ivanici Ferreira Rosa de Souza
81 Nivalda Lina Davi Nivalda Lina Davi
82 Elizamar Marques Pacheco Elizamar Marques Pacheco
83 Telma da Costa Galvão Lemos Telma da Costa Galvão Lemos

1 ATA 02/2016 – Aos 21 (vinte e um) dias do mês de março do ano de 2016 (dois mil
2 e dezesseis) às 13h (treze horas) realizou-se na sede da Secretaria Municipal de
3 Educação e Cultura, situada na Rua Isaura de Carvalho número 183 (cento e oitenta
4 e três), centro, Douradoquara/MG, convocada através de termo de convocação
5 entregue aos conselheiros no dia 14 (quatorze) de março do presente ano, para
6 tratar da seguinte pauta: a) Contratação de consultoria e serviços técnicos de
7 arquitetura urbanística; b) Participações da Secretaria Municipal de Educação e
8 Cultura nas Festas de Folias de Reis locais. Estiveram presentes os conselheiros
9 representantes do poder público municipal: Marluce Ricardo de Aguiar (titular),
10 Julliana Mundim Mendonça da Silva (titular), representantes da sociedade civil:
11 Ivanici Ferreira Rosa de Souza (titular), Nivalda Lina Davi (titular), Betânia Ricardo
12 de Oliveira Santos (titular), a chefe da Divisão de Patrimônio Cultural – DIPAC,
13 Elizamar Marques Pacheco e a Secretária Municipal de Educação e Cultura, Telma
14 da Costa Galvão Lemos. A reunião foi presidida por Marluce Ricardo de Aguiar,
15 presidente do conselho, que observando o quórum regimental, abriu a reunião
16 cumprimentando e agradecendo a todos pela presença, seguiu pedindo a secretária
17 do Conselho, Betânia Ricardo para que procedesse a leitura da ata da reunião
18 anterior que depois foi aprovada por unanimidade dos votos dos conselheiros e
19 assinada em seguida conforme lista de presença da referida reunião. Em seguida
20 passou a palavra para a senhora Secretária Municipal de Educação e Cultura, Telma
21 da Costa Galvão Lemos que informou, conforme entendimentos realizados na última
22 reunião, que foram realizadas as devidos contratações de prestações de serviços
23 para consultoria e gestão do patrimônio e elaboração dos conjuntos documentais do
24 ICMS – Patrimônio Cultural, sendo o contrato com a empresa Pro-Arte Consultoria e
25 Eventos Ltda. ME, e a arquiteta urbanista Ana Paula Tavares de Miranda para dar
26 sequência ao inventário e laudos técnicos de bem tombado. Comunicou ainda aos
27 conselheiros que foi repassada ao Departamento de Licitação da Prefeitura uma
28 relação completa com todos os itens necessários na execução da política de
29 patrimônio cultural neste ano de 2016 (dois mil e dezesseis) para o devido processo
30 de planejamento e licitação. Informou que são recursos e itens a serem utilizados na
31 execução do plano de salvaguarda e promoções e, ajudas de custo para a
32 realização das festas de Folias de Reis locais, dentre outros. Para contextualizar a
33 referida relação foi apresentado aos Conselheiros o Plano de Salvaguarda da Folia
34 de Reis e da Companhia de Folia “O Quarto Mago”, com as atividades conforme
35 descrita em seu dossiê de Registro, a serem cumpridas no presente ano. Sem mais
36 nada a tratar o presidente Marluce Ricardo de Aguiar deu por encerrada esta
37 reunião às 14h (quatorze horas) agradecendo pela disponibilidade de todos os
38 conselheiros e eu, Betânia Ricardo, secretária deste conselho, lavrei a presente ata
39 que após lida e aprovada será assinada por mim, pelo presidente e demais
40 conselheiros presentes. =====

41 Betânia Ricardo de Oliveira Santos Betânia Ricardo de Oliveira Santos
42 Marluce Ricardo de Aguiar Marluce Ricardo de Aguiar
43 Juliana Mundim Mendonça da Silva Juliana M. M. da Silva
44 Ivanici Ferreira Rosa de Souza Ivanici Ferreira Rosa de Souza
45 Nivalda Lina Davi Nivalda Lina Davi
46 Elizamar Marques Pacheco Elizamar Marques Pacheco
47 Telma da Costa Galvão Lemos Telma da Costa Galvão Lemos

ATA DA 3ª (TERCEIRA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE DOURADOQUARA/MG

1 **ATA 03/2016** – Aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2016 (dois mil e dezesseis),
2 realizou-se na sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada à Rua
3 Isaura de Carvalho, número 183 (cento e oitenta e três), a 3ª (terceira) reunião do
4 Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Douradoquara/Minas Gerais do
5 presente ano, convocada por termo de convocação entregue aos conselheiros no
6 dia 28 (vinte e oito) de abril, para tratar da seguinte pauta: a) Apresentação da
7 Deliberação Normativa do Conselho Estadual do Patrimônio Cultural – CONEP, de
8 número 01/2016 (zero um de dois mil e dezesseis); b) Processo para recorrer da
9 pontuação do ICMS obtida no ano base de 2015 (dois mil e quinze); c) Registro da
10 Festa do Cruzeiro Azul; d) Implantação da Escola de Folia de Reis; e) Registro dos
11 Mestres Capitães da Folia de Reis e Paraninfos da Cozinha das Festas de Reis do
12 município de Douradoquara/Minas Gerais. Estiveram presentes os conselheiros
13 representantes do poder público municipal: Marluce Ricardo de Aguiar (titular),
14 Juliana Mundim Mendonça da Silva (titular), representantes da sociedade civil:
15 Ivanici Ferreira Rosa de Souza (titular), Nivalda Lina Davi (titular), Betânia Ricardo
16 de Oliveira Santos (titular), a chefe da Divisão do Patrimônio Cultural – DIPAC,
17 Elizamar Marques Pacheco e a Secretária Municipal de Educação e Cultura, Telma
18 da Costa Galvão Lemos. Presidiu a reunião Marluce Ricardo de Aguiar, presidente
19 do conselho, que observando quórum regimental, abriu a reunião cumprimentando e
20 agradecendo a todos pela presença. Seguiu solicitando a senhora Betânia Ricardo
21 para que procedesse a leitura da ata da reunião anterior que depois de discutida foi
22 aprovada por unanimidade dos votos dos conselheiros presentes e assinada em
23 seguida conforme lista de presença. Continuando, o presidente passou a palavra a
24 chefe de Divisão de Patrimônio Cultural que fez a apresentação da Deliberação
25 Normativa do Conselho Estadual do Patrimônio Cultural – CONEP, de número
26 01/2016 (zero um de dois mil e dezesseis), destacando principalmente a mudança
27 na organização dos quadros que antes eram em 6 (seis) títulos – Política, Inventário,
28 Tombamento, Fundo, Educação Patrimonial e Registro e agora serão 3 (três) títulos
29 – Gestão, Proteção, Salvaguarda e Difusão. Também fez referência a exclusão do
30 envio de documentos em excesso para os processos de tombamento e registro e as
31 mudanças quanto às ações e programas de Educação Patrimonial. Alertou aos
32 conselheiros que a nova maneira de organização não diminuiu o volume dos
33 conjuntos documentais a serem enviados para análise a cada ano. A reunião seguiu
34 com a apresentação dos argumentos que serão entregues aos advogados do
35 município para recorrer da perda dos pontos do ICMS do Patrimônio Cultural devido
36 à interpretação equivocada do não funcionamento correto do conselho naquele
37 presente ano. Os conselheiros aprovaram os argumentos informados e se colocaram
38 à disposição para colaborar neste processo quando necessário, solicitando que os
39 documentos fossem enviados o quanto antes para o setor jurídico para que a
40 questão fosse resolvida o quanto antes, haja visto o valor deste recurso para o
41 município. O presidente do conselho Marluce retomou a palavra para apresentar aos
42 conselheiros a sua preocupação com a manutenção da “Festa do Cruzeiro Azul”, na
43 região conhecida como Confins, que acontece todos os anos entre os dias 11 (onze)
44 a 20 (vinte) de julho em homenagem a São Benedito, São Sebastião e Nossa
45 Senhora Aparecida e a cada dia com mais dificuldades de realização. Contou aos
46 presentes que esta é umas das festas mais tradicionais e antigas do município.
47 Alguns conselheiros se manifestaram e depois de ouvidos os comentários o

48 conselho aprovou a necessidade de proteção da referida Festa. A senhora Elizamar
 49 Marques Pacheco pediu a palavra e lembrou aos presentes os procedimentos para o
 50 Registro da "Festa do Cruzeiro Azul", que são: pedido formal de registro ao
 51 conselho, análise do pedido e abertura do processo de registro, comunicar a
 52 comunidade da abertura do processo, realização das pesquisas e levantamento de
 53 dados para compor o dossiê de registro, registro audiovisual da festa no ano do
 54 registro, apresentação do dossiê ao conselho para análise e aprovação do registro
 55 da festa como patrimônio imaterial do município e ainda citou também o registro
 56 Imaterial dos Mestres Capitães da folia de reis e paraninfos da cozinha do município
 57 de Douradoquara/Minas Gerais que estão presentes na cultura e são colaboradores
 58 nas festas de folia de Santos Reis e que também segue o mesmo procedimento de
 59 registro. Relatou que está sendo providenciado junto ao jurídico da prefeitura um
 60 processo para recorrer da pontuação do ICMS Patrimônio cultural do ano de
 61 2015(dois mil e quinze) o qual não está de acordo com o resultado e a exemplo de
 62 outros municípios faremos o mesmo. Com a palavra a secretária municipal de
 63 educação e cultura explicou que a implantação da escola de folia de reis já está em
 64 andamento, está sendo avaliados os processos de: contratação do professor,
 65 matrícula de alunos e local de funcionamento. Continuou esclarecendo que foi
 66 repassado ao Setor de Licitação orçamentos de vários instrumentos necessários a
 67 serem adquiridos com o dinheiro do Fundo do Patrimônio Cultural, para melhor
 68 atender ao público alvo da escola de folias de reis. Os Membros do conselho fizeram
 69 várias considerações, inclusive questionando sobre o possível aproveitamento do
 70 Professor Louhrã, o qual já executa pela prefeitura um projeto de música e até
 71 possui um grupo de Folia de Reis e assim ficou a cargo da chefe da Divisão de
 72 Patrimônio Cultural – DIPAC averiguar os questionamentos. Os Conselheiros
 73 parabenizou a secretaria pela iniciativa e todos aprovaram por unanimidade as
 74 iniciativas. Foi repassado a cada Conselheiro um exemplar da Deliberação
 75 Normativa do Conselho Estadual do Patrimônio Cultural (CONEP) Nº 01/2016 com a
 76 norma relativa ao Critério Patrimônio Cultural para o exercício de 2018(dois mil e
 77 dezoito) e salientou que para o cálculo do Índice de Patrimônio Cultural de cada
 78 município será adotado os procedimentos estabelecidos nesta Deliberação
 79 Normativa. Pediu a cada Conselheiro que fizesse o estudo do material para
 80 conhecimento, pois todo o trabalho e ações a serem realizados em 2016 (dois mil e
 81 dezesseis) deverá seguir a presente Deliberação Normativa. Sem mais nada a tratar
 82 o presidente Marluce Ricardo de Aguiar deu por encerrada esta reunião às 14h
 83 (quatorze horas) agradecendo pela disponibilidade de todos os conselheiros e eu,
 84 Betânia Ricardo, secretária deste conselho, lavrei a presente ata que após lida e
 85 aprovada será assinada por mim, pelo presidente e demais conselheiros presentes.

86 Betânia Ricardo de Oliveira Santos Betânia Ricardo de Oliveira Santos
 87 Marluce Ricardo de Aguiar Marluce Ricardo de Aguiar
 88 Juliana Mundim Mendonça da Silva Juliana do. Mendonça da Silva
 89 Ivanici Ferreira Rosa de Souza Ivanici Ferreira Rosa de Souza
 90 Nivalda Lina Davi Nivalda Lina Davi
 91 Elizamar Marques Pacheco Elizamar Marques Pacheco
 92 Telma da Costa Galvão Lemos Telma da Costa Galvão Lemos

ATA DA 4ª (QUARTA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE DOURADOQUARA/MG.

1 ATA 04/2016 – Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de julho de 2016 (dois mil e dezesseis) às
2 13h (treze horas), realizou-se na sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, sito na
3 Rua Isaura de Carvalho número 183 (cento e oitenta e três), a 4ª (quarta) reunião do Conselho
4 Municipal do Patrimônio Cultural de Douradoquara do ano de 2016 (dois mil e dezesseis),
5 convocada por termo de convocação entregue aos conselheiros no dia 18 (dezoito) do presente
6 mês, para tratar da seguinte pauta: a) Apresentação dos 10 (dez) bens a serem inventariados
7 no município. Estiveram presentes os conselheiros representantes do poder público municipal:
8 Marluce Ricardo de Aguiar (titular), Juliana Mundim Mendonça da Silva (titular);
9 representantes da sociedade civil: Ivanici Ferreira Rosa de Souza (titular), Nivalda Lina Davi
10 (titular), Betânia Ricardo de Oliveira Santos (titular), a chefe da Divisão de Patrimônio
11 Cultural – DIPAC, Elizamar Marques Pacheco e a Secretária Municipal de Educação e
12 Cultura, Telma da Costa Galvão Lemos. Presidiu a reunião o presidente deste conselho,
13 Marluce Ricardo de Aguiar, que observando quórum regimental abriu a reunião
14 cumprimentando e agradecendo a presença de todos. Seguiu com a leitura da ata da reunião
15 anterior pela secretária Betânia Ricardo, sendo discutida, aprovada por unanimidade e
16 assinada em seguida pelos conselheiros presentes à reunião. Continuando com a palavra, o
17 presidente informou que nos últimos dias visitou várias localidades do município, juntamente
18 com a profissional arquiteta urbanista, Ana Paula, responsável pela realização do inventário,
19 para identificação de bens a serem inventariados, apresentando ao conselho os bens a seguir:
20 a) Igreja Presbiteriana situada na Praça Glicídio Corrêa Dias no Distrito de Chapada das
21 Perdizes; b) Púlpito da Igreja Presbiteriana do Distrito de Chapada das Perdizes; c) Bancos da
22 Igreja Presbiteriana do Distrito de Chapada das Perdizes; d) Praça Glicídio Corrêa Dias no
23 Distrito de Chapada das Perdizes, e) Capela de São Benedito na localidade denominado
24 Campo Alegre - zona rural; f) carro de boi da Fazenda Palura; g) Desnatadeira da Fazenda
25 Palura; h) Gurtião (serra manual antiga) da Fazenda Palura; i) Residência da Fazenda
26 Ferragem de propriedade da senhora Zizi Mendonça; j) Residência de José Machado situada
27 na zona rural, lugar denominado Serra da Mandioca. Os 10 (dez) bens a serem inventariados
28 foram aprovados por unanimidade dos votos dos conselheiros presentes. A senhora Elizamar
29 Marques pediu a palavra e apresentou aos presentes a necessidade de apresentação de um
30 plano de ação para os bens que serão inventariados a seguir e que será apresentado
31 oportunamente a este conselho para aprovação. Sem mais nada a tratar o presidente Marluce
32 Ricardo de Aguiar deu por encerrada esta reunião às 14h30min (quatorze horas e trinta
33 minutos) e eu Betânia Ricardo, lavei a presente ata que após lida e aprovada será assinada
34 por mim, pelo presidente e demais conselheiros presentes.=====

35 Betânia Ricardo de Oliveira Santos Betânia Ricardo de Oliveira Santos
36 Marluce Ricardo de Aguiar Marluce Ricardo de Aguiar
37 Juliana Mundim Mendonça da Silva Juliana Mundim Mendonça da Silva
38 Ivanici Ferreira Rosa de Souza Ivanici Ferreira Rosa de Souza
39 Nivalda Lina Davi Nivalda Lina Davi
40 Elizamar Marques Pacheco Elizamar Marques Pacheco
41 Telma da Costa Galvão Lemos Telma da Costa Galvão Lemos

1 **ATA 05/2016** – Aos 14 (quatorze) dias do mês de setembro de 2016 (dois mil e
2 dezesseis) às 17h (dezesete horas), realizou-se na sede da secretaria Municipal de
3 Educação e Cultura, situada na Rua Isaura de Carvalho, número 183 (cento e
4 oitenta e três), a (5ª) quinta reunião do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de
5 Douradoquara/MG do ano de 2016 (dois mil e dezesseis), convocada por termo de
6 convocação entregue aos conselheiros no dia 09 (nove) do presente mês, para tratar
7 da seguinte pauta: a) Relatório de implementação das ações e de execução do
8 Plano de salvaguarda do registro da Folia de Reis para o ano de 2016 (dois mil e
9 dezesseis); b) Designação de servidora municipal para compor DIPAC – Divisão do
10 Patrimônio Cultural; c) Recebimento de requerimento de registro imaterial dos
11 mestres capitães da folia de reis e paraninfos da cozinha do município; d)
12 Reapresentação do Dossiê de Tombamento do Cemitério; e) Pontuação do ICMS-
13 Patrimônio Cultural em 2015 (dois mil e quinze). Estiveram presentes os
14 conselheiros: representantes do poder público municipal, Marluce Ricardo de Aguiar
15 (titular), Juliana Mundim Mendonça da Silva (titular), representantes da sociedade
16 civil, Ivanici Ferreira Rosa de Souza (titular), Nivalda Lina Davi (titular), Betânia
17 Ricardo de Oliveira Santos (titular), a chefe da Divisão de Patrimônio Cultural –
18 DIPAC: Elizamar Marques Pacheco, Josiane Francisco Clemente: Servidora auxiliar
19 da Divisão de Patrimônio Cultural - DIPAC e a Secretária Municipal de Educação e
20 Cultura: Telma da Costa Galvão Lemos. Presidiu a reunião o presidente deste
21 conselho Marluce Ricardo de Aguiar, que observando quórum regimental abriu a
22 reunião, cumprimentando e agradecendo a presença de todos. Foi feita a leitura da
23 ata da reunião anterior pela secretária, Betânia Ricardo e logo após aprovada por
24 unanimidade, seguiu devidamente assinada pelos conselheiros presentes à época
25 conforme lista de presença. Na sequência foi repassada a palavra para chefe da
26 Divisão de Patrimônio Cultural, Elizamar Marques Pacheco que repassou ao
27 conselho o relatório das atividades de execução do Plano de Salvaguarda do
28 registro da Folia de Reis para o ano de 2016 (dois mil e dezesseis). Seguiu
29 enumerando que a maioria das ações deverá seguir com justificativas, pois não
30 houve como executar por falta de planejamento do setor de licitação e financeiro da
31 Prefeitura, mesmo a Secretária tendo enviado no início do ano as devidas
32 solicitações aos referidos setores de todos os itens necessários a execução das
33 atividades. Informou que não houve realização dos devidos processos licitatórios
34 para compra e contratação de materiais e serviços e ainda, não foram feitos os
35 devidos repasses mensais do recurso ICMS - Patrimônio Cultural para a conta do
36 Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural, o que impossibilitou todo o
37 trabalho da Secretaria e Divisão do Patrimônio Cultural – DIPAC, inclusive a
38 realização do Encontro de Folias de Reis aqui em Douradoquara. Encontro esse que
39 todos os anos é realizado no mês de setembro ou outubro. Não foi possível também
40 a ajuda de custo para as Festas de Folias de Reis realizadas no Município que
41 aconteceram sem o auxílio. Relatou ao Conselho que averiguou o contrato do
42 professor Louhrã para a Escola de Folia de Reis, conforme havia sido solicitado por
43 conselheiros anteriormente. Citou que esteve várias vezes no Setor Jurídico da
44 Prefeitura para fins de informação dos procedimentos a serem realizados para se
45 efetuar o devido contrato, uma vez que o mesmo já possui contrato para prestação
46 de serviços na realização de um projeto de música, mas não obteve respostas

47 quanto aos questionamentos, sendo que mesmo assim foram realizadas aulas para
48 o início do funcionamento da Escola de Folia de Reis e algumas apresentações do
49 Grupo de Folia de Reis formado pelo referido professor em atividades exercidas de
50 maneira voluntária neste ano de 2016 (dois mil e dezesseis). O conselho lamentou
51 imensamente a falta de cumprimento do Plano de Salvaguarda na sua totalidade e
52 solicitou que fossem encaminhados ao professor voluntário os agradecimentos para
53 o comprometimento com a causa. Na sequência foi repassada, para conhecimento,
54 a Portaria de número 83 – A (oitenta e três “a”) de 29 (vinte e nove) de agosto de
55 2016 (dois mil e dezesseis) que designa a servidora municipal Josiane Francisco
56 Clemente para compor a Divisão do Patrimônio Cultural – DIPAC, com atribuições
57 de auxiliar e acompanhar as atividades do Conselho Municipal do Patrimônio
58 Cultural. Em seguida a Secretária Municipal de Educação e Cultura, Telma da Costa
59 Galvão Lemos repassou ao Conselho a cópia do requerimento de registro dos
60 Mestres Capitães da Folia de Reis e paraninfos da cozinha das Festas de Reis do
61 município de Douradoquara/MG conforme foi destinada pelo capitão do Terno Folia
62 de Reis “O Quarto Mago”, Juscelino Gonçalves de Souza, para o devido parecer dos
63 Conselheiros. Depois de analisado a justificativa apresentada no requerimento o
64 Conselho deliberou por unanimidade de votos em votação aberta que se inicie o
65 processo de elaboração do dossiê de registro dos Mestres Capitães da Folia de Reis
66 e paraninfos da cozinha das Festas de Reis do município de Douradoquara/MG e
67 que este seja finalizado até novembro de 2017 (dois mil e dezessete) para envio e
68 aprovação pelo IEPHA – Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de
69 Minas Gerais. A reunião seguiu com a palavra do presidente Marluce Ricardo que
70 apresentou a ficha de análise do ano de 2015 para o dossiê de tombamento do
71 Cemitério que solicita a reapresentação com complementações do referido dossiê.
72 Informou ainda que já está sendo finalizadas as complementações pelos arquitetos
73 urbanistas. Seguiu apresentando a pontuação obtida pelo município de
74 Douradoquara no ano de 2015 (dois mil e quinze), 9,91(nove vírgula, noventa e um)
75 pontos que será a referência para cálculo do Estado para o repasse dos recursos
76 financeiros mensais advindos do ICMS – Patrimônio Cultural. Sem mais nada a
77 tratar o presidente Marluce Ricardo de Aguiar deu por encerrada esta reunião às
78 18h45min (dezoito horas e quarenta e cinco minutos) agradecendo pela
79 disponibilidade que todos tiveram em participar e eu Betânia Ricardo, secretária
80 deste conselho lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada por
81 mim, pelo presidente e todos os presentes. =====

82 Betânia Ricardo de Oliveira Santos Betânia Ricardo de Oliveira Santos
83 Marluce Ricardo de Aguiar Marluce Ricardo de Aguiar
84 Juliana Mundim Mendonça da Silva Juliana M. M. da Silva
85 Ivanici Ferreira Rosa de Souza Ivanici Ferreira Rosa de Souza
86 Nivalda Lina Davi Nivalda Lina Davi
87 Elizamar Marques Pacheco Elizamar Marques Pacheco
88 Josiane Francisco Clemente Josiane Francisco Clemente
89 Telma da Costa Galvão Lemos Telma da Costa Galvão Lemos

ATA DA 6ª (SEXTA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE DOURADOQUARA/MG.

1 **ATA 06/2016** – Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de novembro de 2016 (dois mil e
2 dezesseis) às 13h (treze horas), realizou-se na sede da Secretaria Municipal de Educação e
3 Cultura, sito na Rua Isaura de Carvalho número 183 (cento e oitenta e três), a 6ª (sexta)
4 reunião do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural de Douradoquara do ano de 2016
5 (dois mil e dezesseis), convocada por termo de convocação entregue aos conselheiros no dia
6 18 (dezoito) do presente mês, para tratar da seguinte pauta: a) Apresentação do Plano de Ação
7 para os 10 (dez) bens inventariados no município; b) Apresentação e aprovação do Plano de
8 Aplicação Consolidado do Fundo Municipal do Patrimônio para 2016 (dois mil e dezesseis);
9 c) Apresentação dos quadros I (um), II (dois) e III (três) a serem enviados para análise no
10 próximo mês referente aos trabalhos do ICMS – Patrimônio Cultural. Estiveram presentes os
11 conselheiros representantes do poder público municipal: Marluce Ricardo de Aguiar (titular),
12 Juliana Mundim Mendonça da Silva (titular); representantes da sociedade civil: Ivanici
13 Ferreira Rosa de Souza (titular), Nivalda Lina Davi (titular), Betânia Ricardo de Oliveira
14 Santos (titular); a chefe da Divisão de Patrimônio Cultural – DIPAC, Elizamar Marques
15 Pacheco, a servidora auxiliar da Divisão de Patrimônio Cultural – DIPAC, Josiane Francisco
16 Clemente e a Secretária Municipal de Educação e Cultura, Telma da Costa Galvão Lemos.
17 Presidiu a reunião o presidente deste conselho, Marluce Ricardo de Aguiar, que observando
18 quórum regimental abriu a reunião cumprimentando e agradecendo a presença de todos e
19 seguiu solicitando a secretária Betânia Ricardo para que procedesse a leitura da ata da reunião
20 anterior, sendo esta discutida, aprovada por unanimidade e assinada em seguida pelos
21 conselheiros presentes à reunião à época da sua realização conforme lista de presença. A
22 reunião seguiu apresentando aos conselheiros o Plano de Ação sugerido pelos arquitetos e
23 urbanistas e discutido com a chefe da Divisão de Patrimônio Cultural do município para os
24 bens a seguir: a) Igreja Presbiteriana situada na Praça Glicídio Corrêa Dias no Distrito de
25 Chapada das Perdizes; b) Púlpito da Igreja Presbiteriana do Distrito de Chapada das Perdizes;
26 c) Bancos da Igreja Presbiteriana do Distrito de Chapada das Perdizes; d) Praça Glicídio
27 Corrêa Dias no Distrito de Chapada das Perdizes, e) Capela de São Benedito na localidade
28 denominado Campo Alegre na zona rural; f) carro de boi da Fazenda Palura; g) Desnatadeira
29 da Fazenda Palura; h) Gurtião (serra manual antiga) da Fazenda Palura; i) Residência da
30 Fazenda Ferragem de propriedade da senhora Zizi Mendonça; j) Residência de José Machado
31 situada na zona rural, lugar denominado Serra da Mandioca. Depois de lido o Plano de Ação
32 pode ser observado que os arquitetos urbanistas não sugeriram nenhuma ação além do
33 inventário para os bens acima, argumentando não caber a estes o tombamento devido ao
34 critério de escolha das ações de proteção no município que vem sendo atrelada ao valor
35 histórico dos bens, sua importância na memória e identidade do local e da população local,
36 além dos valores técnicos e estilísticos, o que não é o caso de nenhum dos bens inventariados
37 listados acima. Os conselheiros depois de analisadas as fichas de inventários dos bens
38 referidos concordaram com a opinião dos arquitetos urbanistas e aprovaram por meio de
39 votação aberta e unanimidade dos votos o Plano de Ação que será apresentado para estes
40 bens. A secretária Telma da Costa Galvão Lemos, pediu a palavra e seguiu a reunião
41 apresentando aos conselheiros os extratos atualizados da conta corrente do Fundo Municipal
42 de Preservação Patrimônio Cultural, cópia dos empenhos até a presente data, bem como os
43 pagamentos realizados. Comprovou por amostragem que dentro do percentual deliberado em

44 ata 01/2016 (um de dois mil e dezesseis), realizada aos 18 (dezoito) dias do mês de janeiro de
45 2016 (dois mil e dezesseis) no Plano de Aplicação do Fundo Municipal de Preservação do
46 Patrimônio Cultural a ser aplicado no ano base de 2016 (dois mil e dezesseis) e aprovado pelo
47 Conselho ficou assim realizado até a presente data: Dos R\$ 35.500,00 (trinta e cinco mil e
48 quinhentos reais) aprovados para as ações de salvaguarda da Folia de Reis do município de
49 Douradoquara e custeio das despesas da Companhia de Folia "O Quarto Mago" na
50 participação dos Encontros Regionais não foram feitos nenhum investimento; Dos R\$
51 5.000,00 (cinco mil reais) aprovados para ajuda de custo para a realização das festas de Folia
52 de Reis locais não foram feitos nenhum investimento; Dos R\$ 9.000,00 (nove mil reais)
53 aprovados para o desenvolvimento das ações de Educação Patrimonial não foram feitos
54 qualquer investimento; Dos R\$ 23.500,00 (vinte e três mil e quinhentos reais) aprovados para
55 aquisição de instrumentos e equipamentos para a montagem da Escola de Folia, não houve
56 licitação e nem foram feitos as aquisições; De R\$ 1.000,00 (um mil reais) aprovados para a
57 realização de oficinas e/ou projetos, não houve investimento; Dos R\$ 2.522,86 (dois mil,
58 quinhentos e vinte e dois reais e oitenta e seis centavos) aprovados para ações de salvaguarda
59 de outras festas tradicionais do município com aparente risco de descontinuidade, também não
60 houve investimento. Foram pagos R\$ 6.956,25 (seis mil, novecentos e cinquenta e seis reais e
61 vinte e cinco centavos) dos R\$ 7.950,00 (sete mil novecentos e cinquenta reais) para a
62 contratação de assessoria para a gestão do patrimônio e elaboração dos conjuntos documentais
63 do ICMS - Patrimônio Cultural e também foram pagos os R\$ 4.240,00 (quatro mil duzentos e
64 quarenta reais) para contratação dos serviços técnicos de Arquiteto e Urbanista para o
65 inventário e laudos ou processos de tombamento. Ainda foram quitados serviços que foram
66 deliberados e aprovados por este conselho e executados no ano de 2015 (dois mil e quinze)
67 com parte do saldo remanescente em conta. São eles: em 13/01/2016 (treze de janeiro de dois
68 mil e dezesseis) foram pagos referente à prestação serviços de Nívia de Oliveira Souto – ME
69 a quantia de R\$ 6.105,00 (seis mil, cento e cinco reais) para locação mesas, cadeiras, etc.,
70 usados na realização das atividades da Jornada Mineira do Patrimônio; em 02/02/2016 (dois
71 de fevereiro de dois mil e dezesseis) referente à prestação serviços, ministração de aulas de
72 artesanato no projeto de Educação Patrimonial, por Betânia Ricardo de Oliveira Santos foram
73 pagos R\$ 1.100,00 (hum mil e cem reais); no dia 06/07/2016 (seis de julho de dois mil e
74 dezesseis) referente a prestação serviços realizadas em 2015 (dois mil e quinze) foi pago a
75 última parcela do contrato vigente da Pro-Arte Consultoria e Eventos Ltda. ME a quantia de
76 R\$ 993,75 (novecentos e noventa e três reais e setenta e cinco centavos) para a prestação de
77 serviços de consultoria; no dia 06/07/2016 (seis de julho de dois mil e dezesseis) referente à
78 aquisição quitandas destinado ao evento da Jornada Mineira do Patrimônio, foram pagos à
79 Cláudia Maria da Costa a quantia de R\$ 916,00 (novecentos e dezesseis reais); Somando as
80 despesas pagas temos o valor final de R\$ 20.311,00 (vinte mil trezentos e onze reais) para os
81 serviços quitados até o presente momento que foram aprovados no plano consolidado do
82 Fundo Municipal do Patrimônio Cultural. A reunião seguiu e a senhora secretária Telma da
83 Costa Galvão Lemos apresentou aos Conselheiros as despesas pagas em 2016 (dois mil e
84 dezesseis) com recurso do Fundo Municipal do Patrimônio sem deliberação deste conselho,
85 para análise: no dia 22/11/2016 (vinte e dois de novembro de dois mil e dezesseis) foram
86 pagos ao ex-funcionário em cargo de comissão, Marluce Ricardo de Aguiar a quantia de R\$
87 880,00 (oitocentos e oitenta reais) referentes à quitação de serviços prestados no mês de
88 outubro conforme consta nomeado em Portaria da Prefeitura como servidor comissionado. A
89 chefe da Divisão de Patrimônio Cultural - DIPAC, Elizamar Marques Pacheco, foi consultada
90 a apresentar ao conselho a Lei de criação do Fundo e o decreto que a regulamenta. Feito isso
91 se pode observar que no Decreto nº. 001 (zero, zero, um) de 07 (sete) de janeiro de 2011 (dois
92 mil e onze) – Art. 2º (Artigo segundo), parágrafo único diz o seguinte: “É vedado à aplicação

93 dos recursos financeiros do Fundo de Preservação do Patrimônio Cultural em despesas com
 94 pessoal e com serviços de atribuição do Município”. Conforme verificado o valor pago
 95 indevidamente ao senhor Marluce Ricardo de Aguiar que consta como servidor público
 96 municipal da Prefeitura Municipal de Douradoquara, **R\$ 880,00 (oitocentos e oitenta reais)**
 97 **deverá ser restituído imediatamente à conta do Fundo Municipal do Patrimônio**
 98 **Cultural**, conforme deliberou e foi aprovado por unanimidade de votos entre os conselheiros
 99 presentes. **Por fim pôs-se em votação a aprovação do valor consolidado dos recursos até**
 100 **então pagos, que é de R\$ 20.311,00 (vinte mil trezentos e onze reais)**, abriu-se votação e os
 101 conselheiros aprovaram por unanimidade dos votos. Diante da situação da não aplicação da
 102 maioria dos recursos conforme deliberado em 2016 (dois mil e dezesseis) foi solicitado à
 103 secretária Municipal de Educação e Cultura que encaminhem em nome do Conselho um
 104 ofício destinado a Secretaria Municipal de Administração e Finanças e ao senhor prefeito
 105 municipal, solicitando que seja depositado imediatamente na conta do Fundo Municipal de
 106 Preservação do Patrimônio Cultural (conta corrente 20.131- 6 (vinte mil, cento e trinta e um,
 107 dígito seis) da agência 366-2 (trezentos e sessenta e seis, digito dois) do Banco do Brasil) o
 108 valor de **R\$ 68.001, 86 (sessenta e oito mil, um real e oitenta e seis centavos)** referentes ao
 109 saldo remanescente do recurso repassado em 2016 do ICMS do Patrimônio Cultural e saldo
 110 restante do ano de 2015 (dois mil e quinze) e que seja quitado a última parcela do contrato
 111 vigente para a consultoria e que o restante permaneça aplicado até a devida destinação
 112 conforme deliberação deste conselho em 2017 (dois mil e dezessete). A reunião prosseguiu
 113 com a apresentação das cópias do quadro I (um) – Gestão, quadro II (dois) - Proteção e
 114 quadro III (três) – Salvaguarda e Promoção que serão enviados para análise no próximo mês
 115 referente aos trabalhos do ICMS – Patrimônio Cultural realizado no presente ano. Os
 116 conselheiros depois de observar os documentos minuciosamente os aprovaram por
 117 unanimidade dos votos e por meio de votação aberta. Sem mais nada a tratar o presidente
 118 Marluce Ricardo de Aguiar deu por encerrada esta reunião às 15h30min (quinze horas e trinta
 119 minutos) e eu Betânia Ricardo, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada
 120 por mim, pelo presidente e demais conselheiros presentes.

121 Betânia Ricardo de Oliveira Santos Betânia Ricardo de Oliveira Santos

122 Marluce Ricardo de Aguiar Marluce Ricardo de Aguiar

123 Juliana Mundim Mendonça da Silva Juliana M. Mendonça da S.

124 Ivanici Ferreira Rosa de Souza Ivanici Ferreira Rosa de Souza

125 Nivalda Lina Davi Nivalda Lina Davi

126 Elizamar Marques Pacheco Elizamar Marques Pacheco

127 Josiane Francisco Clemente Josiane Francisco Clemente

128 Telma da Costa Galvão Lemos Telma da Costa Galvão Lemos